

Antrag auf Reproduktion

Antragsteller (Fa./ Person):

vertreten durch:

Post- und Rechnungsanschrift:

Tel., Fax, E-Mail:

Der Antragsteller beabsichtigt, Fotografien/ Scans/ Grafiken aus der Sammlung der Städtischen Museen Jena für Reproduktionszwecke wie folgt zu verwenden (bitte ankreuzen).

- Publikationen (Bücher, Zeitschriften, e-Books etc.)
- Kalender, Ansichtskarten, Poster, Plakate, Werbeprodukte
- Film und Fernsehen
- Ausstellungen, wissenschaftl. Arbeiten (gedruckte Dissertationen, Magisterarbeiten etc.)
- private Nutzung (Einladungen, Klassenzeitungen, Schriften etc.)

Folgende Schwarz-Weiß-Fotografien/ Scans/ Grafiken sollen reproduziert werden:

Folgende farbige Fotografien/ Scans/ Grafiken sollen reproduziert werden:

- a) Kopien bereits beim Antragsteller
- b) Kopien anfertigen und zusenden: via Internet via CD Papier-Kopie Format A...

Verwendungszweck (Titel, Auflagenhöhe):

Ich versichere:

- die Benutzer- und Entgeltregelung zur Kenntnis genommen zu haben
- den Antrag erst als bestätigt anzuerkennen nach Rechnungslegung und Zahlungseingang,
- die benutzten Vorlagen nur für den angegebenen Zweck zu verwenden und nicht ohne Einverständnis der Städtischen Museen Jena an Dritte weiterzugeben;
- pro Bild ein Belegexemplar der o.g. Publikation nach Erscheinen ohne weitere Aufforderung kostenfrei an die Städtischen Museen Jena zu übersenden;
- die Quelle mit „Städtische Museen Jena“ zu benennen.

.....
Datum

.....
Unterschrift des Antragstellers

Genehmigung durch Städtische Museen erfolgt mit Rechnungslegung und nach

Zahlungseingang *(Nicht vom Antragsteller auszufüllen!)*

Abrechnung (Kostenträger 13804-000, Sachkonto 41091):

Gebühren für Reproduktionsrechte:€ Leistungen Bildrecherche:€

Andere Gebühren/ Auslagen:

.....
Datum

.....
Unterschrift Vertreter Städtische Museen